

Fax : 0484 - 2370879
E-mail : cifnet@nic.in
cifnethq@yahoo.com



Phone : 0484 - 2351610, 2351493, 2351790
After Office : 0484 - 2351610
Director(Per) : 0484 - 2351107



भारत सरकार
GOVERNMENT OF INDIA
मत्स्यपालन, पशुपालन और डेयरी मंत्रालय - मत्स्यपालन विभाग
MINISTRY OF FISHERIES, ANIMAL HUSBANDRY & DAIRYING - DEPT. OF FISHERIES
केंद्रीय मत्स्य नौचालन एवं इंजीनियरी प्रशिक्षण संस्थान
CENTRAL INSTITUTE OF FISHERIES NAUTICAL AND ENGINEERING TRAINING
फाईन आर्ट्स एवन्यू, कोच्ची (केरल) - 682016 | FINE ARTS AVENUE, KOCHI (KERALA) - 682016



फा. सं. 13-11/2023-प्रशा.

दिनांक: 30/06/2026

सेवा में,

1. भारत सरकार के सभी मंत्रालय / विभाग।
2. सभी राज्य सरकारों/संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों के मुख्य सचिव।
3. भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद।
4. सभी राज्य सरकारों के मत्स्य पालन विभागों से संबंधित आयुक्त / सचिव।
5. विश्वविद्यालयों के कुलसचिव।
6. सभी मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थान / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम / अर्ध-सरकारी / स्वायत्त निकाय / सांविधिक संगठन के निदेशक।

विषय: मत्स्य पालन, पशुपालन और डेयरी मंत्रालय, मत्स्य पालन विभाग के अधीनस्थ केंद्रीय मत्स्य नौचालन एवं इंजीनियरी प्रशिक्षण संस्थान (सिफनेट) की चेन्नई इकाई में प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुबंध सहित) के आधार पर वेतन मैट्रिक्स के स्तर-10 में ज्येष्ठ अनुदेशक (मत्स्य ग्रहण प्रौद्योगिकी) के एक पद पर भर्ती के संबंध में।

महोदया / महोदय,

मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि मत्स्य पालन, पशुपालन और डेयरी मंत्रालय, मत्स्य पालन विभाग के अधीनस्थ केंद्रीय मत्स्य नौचालन एवं इंजीनियरी प्रशिक्षण संस्थान (सिफनेट) की चेन्नई इकाई में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-10 (समूह "क" राजपत्रित, अननुसचिवीय) में ज्येष्ठ अनुदेशक (मत्स्य ग्रहण प्रौद्योगिकी) के एक पद को केंद्र सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्रों या विश्वविद्यालयों या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों या अर्ध-सरकारी या स्वायत्त निकायों या सांविधिक संगठनों के अधिकारियों में से प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुबंध सहित) के आधार पर भरे जाने का प्रस्ताव है:-

- (a) (i) जो मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हों; अथवा
(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन बैंड-2, रु. 9300-34800 + ग्रेड वेतन 4800 रुपए या समतुल्य पदों में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में दो वर्ष की सेवा की हो; अथवा
(iii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन बैंड-2, रु. 9300-34800 + ग्रेड वेतन 4600 रुपए या समतुल्य पदों में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में तीन वर्ष की सेवा पूर्ण की हो; तथा
iv) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन बैंड-2 रु. 9300-34800 + ग्रेड वेतन 4200 रुपए या समतुल्य पदों में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में आठ वर्ष की सेवा पूर्ण की हो; तथा

(b) निम्नलिखित शैक्षिक योग्यताएँ एवं अनुभव धारक हों:

अनिवार्य:

- (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से प्राणि विज्ञान अथवा मात्स्यिकी उद्दोग में मास्टर्स डिग्री; या

केंद्रीय मात्स्यिकी शिक्षा संस्थान, मुंबई से मात्स्यिकी विज्ञान में स्नातकोत्तर डिप्लोमा।

- (ii) समुद्री मात्स्यिकी, मत्स्य ग्रहण गियर डिजाइन रुपांकन और वस्तु चयन में तीन वर्ष का अनुभव; या
- (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से मात्स्यिकी विज्ञान (नौवहन विज्ञान) में बैचलर डिग्री;
- (ii) समुद्री मात्स्यिकी, मत्स्यन ग्रहन रुपांकन और वस्तु चयन में पांच वर्ष का अनुभव।

पोषक वर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो पदोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्ति व्यक्ति पदोन्नति द्वारा नियुक्ति पर आए अधिकारी हेतु विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

[प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुबंध सहित) की अवधि, जिसके अंतर्गत केंद्र सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य कैडर-बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुबंध सहित) की अवधि शामिल है, सामान्यतः तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुबंध सहित) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदनों की प्राप्ति की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।]

नोट: प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्ति के उद्देश्य से, किसी अधिकारी द्वारा 1 जनवरी, 2006 (वह तिथि जिससे छोटे केंद्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित संशोधित वेतन संरचना लागू की गई है) से पूर्व नियमित आधार पर की गई सेवा को उक्त वेतन आयोग की सिफारिशों के आधार पर विस्तारित तदनुसंगी ग्रेड वेतन या वेतनमान में की गई सेवा माना जाएगा; सिवाय वहां जहां एक से अधिक पूर्व-संशोधित वेतनमानों का विलय सामान्य ग्रेड वेतन या वेतनमान के साथ एक ही ग्रेड में कर दिया गया है, और जहां यह लाभ केवल उसी पद के लिए विस्तारित होगा जिसके लिए वह ग्रेड वेतन या वेतनमान बिना किसी उन्नयन (अप-ग्रेडेशन) के सामान्य प्रतिस्थापन ग्रेड है।

कार्य विवरण: प्रशिक्षुओं को मत्स्यन गियर प्रौद्योगिकी (फिशिंग गियर टेक्नोलॉजी) और मत्स्य ग्रहण तकनीकों (फिश कैप्चर टेक्निक्स) के सैद्धांतिक एवं व्यावहारिक दोनों प्रकार के पाठ पढ़ाना/कक्षाएं लेना तथा क्राफ्ट एवं गियर प्रभाग (क्राफ्ट एंड गियर डिवाजन) के कार्य संचालन में मुख्य अनुदेशक (एफ.टी.) को सहायता प्रदान करना। व्यावहारिक प्रशिक्षण देने के लिए मत्स्यन पोत (फिशिंग वेसल) पर सवार होकर संस्थागत/संस्था-पश्चात (इंस्टीट्यूशनल/पोस्ट-इंस्टीट्यूशनल) प्रशिक्षुओं के साथ तटीय अधिकारी प्रतिभागी (शोर ऑफिसर पार्टिसिपेंट) के रूप में मत्स्यन कूज़ (फिशिंग कूज़) पर जाना। उच्चाधिकारियों द्वारा सौंपे गए अन्य कोई भी कार्य।

प्रारंभिक नियुक्ति का स्थान सिफनेट इकाई, चेन्नई होगा, किंतु कार्यालयीन आवश्यकता के अनुसार सिफनेट की अन्य 02 इकाइयों (अर्थात् कोच्ची और विशाखापत्तनम) में से किसी में भी तैनात किए जाने की संभावना है।

2. चयनित अधिकारी के वेतन का विनियमन कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के समय-समय पर यथा संशोधित कार्यालय ज्ञापन संख्या 6/8/2009-Estt(pay II) दिनांक 17 जून 2010 में निर्धारित प्रावधानों के अनुसार किया जाएगा।

3. संलग्न प्रपत्र में पात्र अधिकारियों से आवेदन (दो प्रतियों में) उचित माध्यम से निदेशक, मत्स्य नौचालन एवं इंजीनियरी प्रशिक्षण केंद्रीय संस्थान, फोरशोर रोड, कोचीन-682 016 को रोजगार समाचार में इस विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि से 60 दिनों की अवधि के भीतर भेजे जा सकते हैं। आवेदन के साथ पिछले पांच वर्षों की अद्यतन ए.सी.आर. की प्रतियां, जो अवर सचिव (अंडर सेक्रेटरी) या उससे ऊपर के स्तर के अधिकारी द्वारा विधिवत सत्यापित हों, सतर्कता और सत्यनिष्ठा प्रमाण पत्र संलग्न होने चाहिए। कैडर नियंत्रक प्राधिकारी (कैडर कंट्रोलिंग अथॉरिटी) भी कृपया आवेदन अग्रेषित करते समय यह सुनिश्चित करें कि वे अधिकारी द्वारा प्रस्तुत विवरणों को सत्यापित और प्रमाणित करें कि वे सही हैं। यह भी प्रमाणित किया जाना चाहिए कि अधिकारी पर उनकी सेवा के पिछले 10 वर्षों के दौरान कोई बड़ा या छोटा दंड (मेजर या माइनर पेनल्टी) नहीं लगाया गया था।

4. नियत तिथि के बाद प्राप्त या बिना ए.सी.आर. के अथवा अन्य किसी प्रकार से अपूर्ण पाए गए आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।


(एम. हबीबुल्लाह)
निदेशक

BIO-DATA CURRICULUM VITAE PROFORMA

1.Name and Address (in Block Letters)	
2.Date of Birth (in Christian era)	
ii) Date of retirement under Central/State Government Rules	
4.Educational Qualifications	
5. Whether Educational and other qualifications required for the post are satisfied. (If any qualification has been treated as equivalent to the one prescribed in the Rules, state the authority for the same)	
Qualifications/ Experience required as mentioned in the advertisement/ vacancy circular	Qualifications/ experience possessed by the officer
Essential	Essential
A) Qualification	A) Qualification
B) Experience	B) Experience
Desirable	Desirable
A) Qualification	A) Qualification
B) Experience	B) Experience
5.1 Note: This column needs to be amplified to indicate Essential and Desirable Qualifications as mentioned in the RRs by the Administrative Ministry/Department/Office at the time of issue of Circular and issue of Advertisement in the Employment News.5.2 In the case of Degree and Post Graduate Qualifications Elective] main subjects and subsidiary subjects may be indicated by the candidate.	
6. Please state clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requisite Essential Qualifications and work experience of the post.	
6.1 Note: Borrowing Departments are to provide their specific comments/ views confirming the relevant Essential Qualification/ Work experience possessed by the Candidate (as indicated in the Bio-data) with reference to the post applied.	

7. Details of Employment, in chronological order. Enclose a separate sheet duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient.

Office/Institution	Post held on regular basis	From	To	* Pay Band and Grade Pay/Pay Scale of the post held on regular basis	Nature of Duties (in detail) highlighting experience required for the post applied for

***Important:** Pay-band and Grade Pay granted under ACP/MACP are personal to the officer and therefore, should not be mentioned. Only Pay Band and Grade Pay/Pay Scale of the post held on regular basis to be mentioned. Details of ACP/MACP with present Pay Band and Grade Pay, where such benefits have been drawn by the Candidate may be indicated as below:

Office/Institution	Pay, Pay Band, and Grade Pay drawn ACP/MACP Scheme	From	To

8. Nature of present employment i.e. Ad-hoc or Temporary or Quasi-Permanent or Permanent			
9. In case the present employment is held on deputation/contract basis, please state-			
a) The date of initial appointment	b) Period of appointment on deputation/contract	c) Name of the parent office/organization to which the applicant belongs.	d) Name of the post and Pay of the post held in substantive capacity in the parent organization
9.1 Note: In case of Officers already on deputation, the applications of such officers should be forwarded by the parent cadre/ Department along with Cadre Clearance, Vigilance Clearance and Integrity certificate.			
9.2 Note: Information under Column 9(c) & (d) above must be given in all cases where a person is holding a post on deputation outside the cadre/ organization but still maintaining a lien in his parent cadre/ organization			

10. If any post held-on Deputation in the past by the applicant, date of return from the last deputation and other details.		
11. Additional details about present employment: Please state whether working under (indicate the name of your employer against the relevant column) a) Central Government b) State Government c) Autonomous Organization d) Government Undertaking e) Universities f) Others		
12. Please state whether you are working in the same Department and are in the feeder grade or feeder to feeder grade.		
13. Are you in Revised Scale of Pay? If yes, give the date from which the revision took place and also indicate the pre-revised scale		
14. Total emoluments per month now drawn		
Basic Pay in PB	Grade Pay	Total Emoluments
15. In case the applicant belongs to an Organization which is not following the Central Government Pay-scales, the latest salary slip issued by the Organization showing the following details may be enclosed		
Basic Pay with Scale of Pay and rate of increment	Dearness Pay/interim relief /other Allowances etc. (with break-up details)	Total Emoluments
16.A Additional information, if any, relevant to the post you applied for in support of your suitability for (This among other things may provide information with regard to (i) additional academic qualifications (ii) professional training and (iii) work experience over and above prescribed in the Vacancy Circular/Advertisement)(Note: Enclose a separate sheet, if the space is insufficient)		
16.B Achievements: The candidates are requested to indicate information with regard to; (i) Research publications and reports and special projects (ii) Awards/Scholarships/Official Appreciation (iii) Affiliation with the professional bodies/institutions/societies and; (iv) Patents registered in own name or achieved for the organization (v) Any research/ innovative measure involving official recognition vi) any other information. (Note: Enclose a separate sheet if the space is insufficient)		
17. Please state whether you are applying for deputation (ISTC)/Absorption/Re-employment Basis. # (Officers under Central/State		

Governments are only eligible for "Absorption". Candidates of non-Government Organizations are eligible only for Short Term Contract)	
# (The option of 'STC' / 'Absorption'/'Re-employment' are available only if the vacancy circular specially mentioned recruitment by "STC" or "Absorption" or "Re-employment").	
18. Whether belongs to SC/ST	

I have carefully gone through the vacancy circular/advertisement and I am well aware that the information furnished in the Curriculum Vitae duly supported by the documents in respect of Essential Qualification/ Work Experience submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection for the post. The information/ details provided by me are correct and true to the best of my knowledge and no material fact having a bearing on my selection has been suppressed/ withheld.

(Signature of the candidate)

Address _____

Date: _____

Certification by the Employer/ Cadre Controlling Authority

The information/ details provided in the above application by the applicant are true and correct as per the facts available on records. He/she possesses educational qualifications and experience mentioned in the vacancy Circular. If selected, he/she will be relieved immediately.

2. Also certified that;

i) There is no vigilance or disciplinary case pending/ contemplated against Shri/Smt. _____

ii) His/ Her integrity is certified.

iii) His/ Her CR Dossier in original is enclosed/photocopies of the ACRs for the last 5 years duly attested by an officer of the rank of Under Secretary of the Govt. of India or above are enclosed.

iv) No major/ minor penalty has been imposed on him/ her during the last 10 years Or A list of major/ minor penalties imposed on him/ her during the last 10 years is enclosed. (as the case may be)

Countersigned

(Employer/ Cadre Controlling Authority with Seal)